

**Информация о реализации плана  
мероприятий по противодействию коррупции в  
ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» за 2021 год и I полугодие 2022 года**

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.2	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Члены Комиссии по противодействию коррупции	<p>Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» проведено 11 января 2021 года с повесткой дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О ходе реализации антикоррупционной политики в ЦВР в 2020 году. (Предоставление отчета).</li> <li>2. О плане работы комиссии на 2021 год.</li> </ol> <p>Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» проведено 01 сентября 2021 года с повесткой дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О согласовании перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.</li> <li>2. О применении положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части возможности осуществления трудовой деятельности в одном учреждении работников, состоящих в близком родстве с руководителями образовательных учреждений (организаций) в случае возникновения «конфликта интересов».</li> <li>3. О ходе проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц. В целях осуществления контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг.</li> </ol> <p>Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» проведено 11 января 2022 года с повесткой дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении плана работы по противодействию коррупции в ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» за 2021 год.</li> <li>2. О плане работы комиссии на 2022 год.</li> </ol>

## 2. Работа с педагогическими кадрами

2.1.	Проведение проверок достоверности представляемых работниками персональных данных и иных сведений при поступлении на работу, проведение мероприятий по защите служебной информации.	В течение 2021-2022 гг.	Директор, специалист по кадрам	Выполнено. В период с 01.01.2021 по 01.06.2022 проведены проверки достоверности документов вновь принятых сотрудников
2.2.	Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания.	В течение 2021-2022 гг.	Председатель комиссии, ответственный за сайт	Систематически пополняется соответствующая страница сайта протоколами заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический», планами работы, отчетами и нормативными документами в сфере антикоррупционной политики.
2.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение 2021-2022 гг.	Председатель Комиссии, члены Комиссии	Выполнено. Проведена разъяснительная работа с сотрудниками.
2.4.	Рассмотрение вопросов о противодействии коррупции, об эффективности принимаемых мер в противодействии коррупции на собрании трудового коллектива, педагогического совета.	В течение 2021-2022 гг.	Директор, председатель комиссии	Выполнено. Рассмотрены вопросы о противодействии коррупции на собрании трудового коллектива (Протокол от 21.02.2022 №4).
2.5.	Совещания отделов по вопросам пресечения коррупционных правонарушений (совместно с представителями администрации).	В течение 2021-2022 гг.	Заведующие отделами, члены Комиссии	Выполнено. Проведены совещания в отделах ЦВР по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.
2.6.	Проведение собеседований по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками.	В течение 2021-2022 гг.	Директор, председатель комиссии	Выполнено. Проведены собеседования со всеми вновь принятыми работниками.
2.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2021-2022 гг.	Директор, председатель комиссии	Выполнено. Все сотрудники ознакомлены с нормативными документами по противодействию коррупции. В период с 01.01.2021 по 01.06.2022 фактов несоблюдения сотрудниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции не выявлено.

### 3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

3.1.	Использование прямых телефонных линий с директором учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение 2021-2022 гг.	Директор, председатель комиссии	Обращения подобного характера за отчетный период отсутствуют.
3.2.	Организация личного приема граждан директором и представителями администрации ЦВР по вопросам нарушений антикоррупционной политики	В течение 2021-2022 гг.	Директор, представители администрации	Обращения подобного характера за отчетный период отсутствуют.
3.3.	Работа органов самоуправления, обладающих полномочиями в части принятия решения о распределении стимулирующих выплат.	В течение 2021-2022 гг.	Деятельность комиссии по распределению стимулирующих выплат	Выполнено. За отчетный период было проведено 4 заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат.
3.4.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники ЦВР, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов.	В течение 2021-2022 гг.	Директор, председатель комиссии, специалист по кадрам	Выполнено. Проведен мониторинг по выявлению случаев возникновения конфликта интересов.

### 4. Обеспечение открытости деятельности учреждения

4.1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в учреждение и обучения в нем, ознакомление с нормативной базой.	Август-сентябрь 2021 г.	Заместитель директора по УВР, заведующие отделами	Выполнено. Все родители (законные представители) учащихся ознакомлены с условиями поступления в учреждение и обучения в нем и с нормативной базой.
4.2.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из учреждения.	В течение 2021-2022 гг.	Директор, заместитель директора по УВР	Выполнено. Соблюдены правила приема, перевода и отчисления учащихся из учреждения.

4.3	Проведен мониторинг удовлетворенности потребителей услуг качеством дополнительного образования.	Октябрь 2021г.	Председатель комиссии, педагог-психолог	Выполнено. Мониторинг проведен.Итоги размещены на официальном сайте.
4.4	Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств.	В течение 2021-2022 гг.	Председатель комиссии, ответственный за сайт	Выполнено. Систематическое обновление информации по антикоррупционной деятельности на официальном сайте ЦВР.

Директор

Заместитель директора по УВР



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

Л.В. Посняченко

И.А. Дьячкова