

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБУ ДО ЦВР ДМ
 Калининского района
 Санкт-Петербурга «Академический»
 Л.В. Посняченко
 «19» _____ 2018 г.

План работы по противодействию коррупции на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Дата проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения				
1.	Использование прямых телефонных линий с директором учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	В течение года	Посняченко Л.В.
2.	Организация личного приема граждан директором учреждения	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	Еженедельно, по вторникам	Посняченко Л.В.
3.	Работа органов самоуправления, обладающих полномочиями в части принятия решения о распределении стимулирующих выплат	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	В течение года	Посняченко Л.В. Члены комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	В течение года	Посняченко Л.В. Комиссия по противодействию коррупции
5.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых,	В течение года	Посняченко Л.В.

	учреждения	13/3)		
Обеспечение открытости деятельности учреждения				
6.	Проведение Дней открытых дверей Ознакомление родителей с условиями поступления в учреждение и обучения в нем, ознакомление с нормативной базой	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	январь май сентябрь <i>(по графику)</i>	Посняченко Л.В. Заведующие отделами
7.	Своевременное размещение и обновление информации, посвященной антикоррупционным мероприятиям на стендах и сайте учреждения	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	В течение года	Дьячкова И.А. Васильева А.В.
8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	По факту	Посняченко Л.В.
Работа с учащимися				
9.	Проведение конкурса детских работ (по направлениям: фотография, рисунок, стихотворение) для учащихся ОУ района, посещающих ГОЛ – «Мой город без коррупции»	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	июнь	Дьячкова И.А. Васильева А.В.
10.	Заседание районного координационного совета «Калининская активная молодежь, включайся!» для лидеров первичных отделений «Российского движения школьников», детских общественных объединений и органов ученического самоуправления на тему «Взятке – нет!»	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	ноябрь <i>(по графику)</i>	Голубева Е.Ю. Горцевская Ю.С.

Работа с педагогами				
11.	Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	В течение года	Дьячкова И.А. Васильева А.В..
12.	Совещания отделов по вопросам пресечения коррупционных правонарушений (совместно с представителями администрации)	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	март	Посняченко Л.В. Васильева А.В.
Работа с родителями				
13.	Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	В течение года	Дьячкова И.А. Васильева А.В..
14.	Проведение Дней открытых дверей Ознакомление родителей с условиями поступления в учреждение и обучения в нем, ознакомление с нормативной базой	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	январь май сентябрь <i>(по графику)</i>	Посняченко Л.В. Заведующие отделами
15.	Проведение мониторинга мнения родителей (законных представителей) по вопросам коррупционных проявлений в учреждении	ГБУ ДО ЦВР ДМ «Академический» (ул. Вавиловых, 13/3)	октябрь	Посняченко Л.В. Заведующие отделами

Директор



Л.В. Посняченко