

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания ПК № 8

от «16» февраля 2017 г.

Председатель ПК


Т.М. Маркова



ПРИНЯТО
Общим собранием

Протокол № 3

от «16» февраля 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 16 -ОД

от «16» февраля 2017 г.

Директор ЦВР


Л.В. Посняченко



**Положение
о Комиссии по охране труда
ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга
«Академический»**

2017

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Комиссии по охране труда (далее – Положение) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы с детьми и молодежью Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» (далее – ЦВР) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ч. 1, ст. 3) для организации совместных действий работодателя, работников, профсоюзного комитета по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников ЦВР.
- 1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комиссии по охране труда (далее – Комиссия).
- 1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в ЦВР, а также одной из форм участия работников в управлении в области охраны труда. Работа комиссии строится на принципах социального партнерства.
- 1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами ЦВР.
- 1.6. Положение о Комиссии утверждается приказом директора ЦВР с учётом мнения профсоюзного комитета.
- 1.7. Инициатором создания Комиссии может выступать любая из сторон: работодатель, Профсоюзный комитет ЦВР (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны)
- 1.8. Численность Комиссии определяется в зависимости от числа работников ЦВР количества структурных подразделений по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

- 1.9. Выдвижение в Комиссию представителей работников осуществляется на Общем собрании трудового коллектива ЦВР. Представители администрации назначаются приказом директора ЦВР.
- 1.10. Состав Комиссии утверждается приказом директора ЦВР.
- 1.11. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является директор ЦВР или его ответственный представитель, одним из заместителей является представитель Профсоюзного комитета.
- 1.12. Члены Комиссии отчитываются не реже одного раза в год о проделанной ими работе, на Общем собрании ЦВР.
- 1.13. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается председателем комиссии.
- 1.14. Члены Комиссии проходят обучение по охране труда за счет средств ЦВР, не реже одного раза в три года.
- 1.15. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Задачи Комиссии

- 2.1. Разработка, на основе предложений сторон, программы совместных действий работодателя и Профсоюзного комитета ЦВР по улучшению условий охраны труда, предупреждению детского, производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 2.2. Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий и охраны труда.
- 2.3. Информирование работников ЦВР о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции Комиссии

- 3.1. Рассмотрение предложений директора ЦВР, членов, профсоюзного комитета с целью выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны.
- 3.2. Оказание содействия директору ЦВР в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации

- проверки знаний требований охраны труда, и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда.
- 3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений директору ЦВР по устранению выявленных нарушений.
 - 3.4. Информирование работников ЦВР о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
 - 3.5. Информирование работников ЦВР о результатах социальной оценки условий труда на их рабочих местах.
 - 3.6. Информирование работников ЦВР о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильностью их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
 - 3.7. Содействие администрации ЦВР в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.
 - 3.8. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в ЦВР, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств ЦВР, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
 - 3.9. Подготовка и представление директору ЦВР предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.
 - 3.10. Подготовка и представление директору ЦВР и профсоюзному комитету предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

4. Права Комиссии

Члены комиссии имеют право:

- 4.1. Получать от директора ЦВР информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости,

наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

- 4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения директора ЦВР или его представителей о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.
- 4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений и иных должностных лиц ЦВР, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.
- 4.5. Вносить директору ЦВР предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.
- 4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда.