

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 4

от « 30 » марта 2017

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 34- ОД

от « 30 » марта 2017



ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий учащихся

ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга

«Академический»

2017

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы с детьми и молодежью Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» (далее – ЦВР), определяет режим занятий учащихся ЦВР, регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся.
- 1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:
 - Федеральный Закон от 24.07.1998 № 124 (с изменениями от 20.07.2000 № 103) «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденный Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014г. № 41;
 - Приказ Министерства образования и науки от 29 августа 2013 № 1008 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Устав ЦВР;
 - Годовой календарный учебный график работы ЦВР;
 - Правила внутреннего распорядка учащихся.
- 1.3. Режим занятий учащихся ЦВР действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.
- 1.4. Расписание занятий составляется администрацией ЦВР по представлению заведующих отделов, для создания наиболее благоприятного режима занятий с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

2. Цели и задачи

- 2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.
- 2.2. Обеспечение прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий учащихся

- 3.1. Режим занятий учащихся регламентируется годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.
- 3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в ЦВР является учебное занятие.
- 3.3. Учебный год в ЦВР начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.
- 3.4. Продолжительность учебного года составляет 36 недель.
- 3.5. Обучение в ЦВР ведется ежедневно с 9-00 до 20-00, для обучающихся 16-18 лет до 21.00. Выходные дни – воскресенье и нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся с учетом санитарных норм и правил.
- 3.7. Продолжительность занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к организации работы с ПЭВМ.
- 3.8. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении определяются дополнительной общеобразовательной программой.
- 3.9. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 3.10. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.
- 3.11. Перерыв между учебными занятиями составляет 10-15 минут.
- 3.12. В ЦВР с 12.30 до 13.00 организуется 30 минутный перерыв для дневной уборки и проветривания помещений.
- 3.13. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий предусмотрены физкультурные паузы.
- 3.14. Объем максимальной нагрузки учащихся не должен превышать 12 часов в неделю.

- 3.15. Учащиеся должны приходить в ЦВР не позднее, чем за 5-10 минут до начала учебных занятий.
- 3.16. Изменение режима работы ЦВР в случаях объявления карантина, необходимости приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, осуществляется на основании распоряжения администрации района или других вышестоящих органов, утверждается приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами.
- 3.17. ЦВР может осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации дополнительных общеобразовательных программ.
- 3.18. ЦВР может организовывать свою деятельность как непосредственно в здании ЦВР, так и в помещениях других образовательных учреждений в рамках действующего законодательства.
- 3.19. Деятельность педагогических работников определяется расписанием и графиком работы, утвержденными директором. Изменения в расписании и графике допускаются только по производственной необходимости на основании приказа директора.
- 3.20. Педагогам запрещается вести прием родителей (законных представителей) учащихся во время учебных занятий.
- 3.21. Удаление учащихся с занятий категорически запрещено.

4. Режим работы при проведении досуговых и воспитательных мероприятий

- 4.1. Режим досуговой деятельности регламентируется планом воспитательной работы объединений.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выездов с учащимися на мероприятия устанавливается в соответствии с учебным планом и планом воспитательной работы.
- 4.3. Выезды с учащимися на мероприятия за пределы ЦВР разрешаются только после издания соответствующего приказа директора.
- 4.4. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

5. Режим работы в каникулы, выходные и праздничные дни

- 5.1. ЦВР организует работу в течение всего учебного года. В период каникул ЦВР может работать по специальному расписанию.
- 5.2. В каникулярное время возможна реализация разнообразных форм организации образовательной деятельности. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос занятий на утренние часы, выезды на мероприятия.
- 5.3. Во время каникул образовательный процесс может продолжаться с детьми городских лагерей, могут организовываться выезды творческих объединений на базы загородных оздоровительных лагерей, на конкурсы и соревнования, как с постоянным, так и с переменным составом учащихся.
- 5.4. В воскресные и праздничные дни в ЦВР могут проводиться репетиции предстоящих мероприятий, концерты, конкурсы, фестивали, досуговые мероприятия.
- 5.5. Работа сотрудников ЦВР в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируются приказом директора.

6. Ведение документации

- 6.1. Посещение учащимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в «Журнале учета работы педагога в объединении».