

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела
образования
администрации
Калининского района
Санкт-Петербурга



Н.В. Пичугина

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Теркома
профсоюза работников
образования
Калининского района
Санкт-Петербурга



А.Н. Афонасьев

СОГЛАСОВАНО

Директор
ГБУ ДО ЦВР ДМ
Калининского района
Санкт-Петербурга
«Академический»



Л.В. Посняченко

Положение

о районной выставке творческих работ педагогических работников образовательных учреждений Калининского района «Весенние встречи»

1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения выставки творческих работ педагогических работников образовательных учреждений Калининского района «Весенние встречи» (далее Выставка).

Выставка посвящена 85-летию образования Калининского района Санкт-Петербурга.

Выставка организуется по инициативе территориальной организации Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Цель выставки – обеспечение условий для реализации творческих способностей работников системы образования Калининского района, удовлетворения их потребностей в самореализации средствами творческой деятельности.

Задачи выставки:

- активизация творческой деятельности педагогов;
- помощь в реализации талантов педагогов и раскрытии их уникальных творческих способностей;
- раскрытие широты творческих интересов педагогических работников района;
- знакомство педагогической общественности, родителей, учащихся с лучшими прикладными работами учителей и педагогов;
- повышение роли педагога в воспитательной работе образовательного учреждения.

2. Организаторы выставки

- 2.1. территориальная организация Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ;
- 2.2. отдел образования администрации Калининского района СПб;
- 2.3. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы с детьми и молодежью Калининского района Санкт-Петербурга «Академический».

Подготовку и проведение выставки осуществляет Оргкомитет выставки, который:

- ведет организационную работу по подготовке выставки;
- разрабатывает план оформления выставки;
- организует работу жюри;
- организует информационную поддержку выставки.

Состав оргкомитета:

- Пичугина Н.В.. – начальник отдела образования администрации Калининского района;
- Афанасьев А.Н. – председатель ТО профсоюза работников народного образования и науки;
- Посняченко Л.В.– директор ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический»;
- Шибакина С.В. – главный специалист ТО профсоюза работников народного образования и науки;
- Михеев В.Р. – педагог ДО, председатель ПК ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический»;
- Кондрашева Т.Г. – член президиума ТО профсоюза работников народного образования и науки, методист ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический».

3. Условия участия

3.1. К участию в выставке приглашаются педагогические работники образовательных учреждений района всех типов, являющиеся членами профсоюза.

3.2. На районную выставку принимаются индивидуальные и коллективные работы работников образовательных учреждений, соответствующие требованиям выставочного экспоната.

Принимаются работы по следующим направлениям:

- **декоративно-прикладное творчество** (роспись по дереву, батик, ручное ткачество, керамика и лепка, флористика, искусственные цветы, бисероплетение, изделия из кожи и природных материалов, моделирование одежды, мягкая игрушка, кружевоплетение, фиволите, макраме, вышивка, лоскутное шитье, гильонирование, ниткография, дизайн, фильцевание, вязание спицами и крючком, дизайн, швейные и вязаные изделия и т.д.).
- **технические виды творчества** (токарные работы по дереву и металлу, стендовое и историческое моделирование, деревянная мозаика (инкрустация, маркетри и т.д.), резьба по дереву, выпиливание, художественная обработка металла, игры и игрушки, архитектурные формы).
- **изобразительное творчество** (работы, оформленные на паспорту 40 х50, техника свободная).

3.3. Тематическое содержание – свободное.

На выставку не принимаются: работы, содержащие религиозную тематику, портреты руководящих лиц государства.

3.4. Работы, представленные на выставку, должны сопровождаться заявкой, оформленной в соответствии с Приложением № 1.

3.5. Каждая работа должна иметь этикетку размером 30х70 мм, оформленную в соответствии с Приложением № 2.

3.6. Оргкомитет оставляет за собой право отбора экспонатов на районную выставку из работ, представленных ОУ.

4. Сроки и место проведения

4.1. Районная выставка проводится с **1 марта по 12 марта 2021 года** на базе ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» по адресу: ул. Вавиловых, д.13, к.3.

4.2. Заявки на участие принимаются **до 22 февраля 2021 года**.

4.3. Подать заявку на участие можно, обратившись в территориальную организацию Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного

образования и науки РФ (Гражданский пр., д.31/5, тел. 534-23-76), или по электронной почте на e-mail: kalininrkr@bk.ru, с указанием **ВЫСТАВКА и № ОУ**.

4.4. Монтаж и оформление экспозиции выставки осуществляется представителями образовательных учреждений и художниками ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» **26 февраля 2021 года с 11 до 16 часов**.

4.5. Время работы выставки **с 10.00 до 17.00**.

4.6. Демонтаж выставки **15 марта 2021 года с 15.00 до 18.00**.

За сохранность экспонатов, оставленных в ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» после закрытия выставки, оргкомитет ответственности не несет.

5. Условия проведения

5.1. Районная выставка проводится на базе ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический».

5.2. Обязанности ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический»:

- проводит консультации по оформлению участниками экспозиции выставки;
- обеспечивает участников выставочным местом;
- гарантирует сохранность экспонатов во время работы выставки;

5.3. Обязанности ОУ:

Образовательные учреждения, участвующие в выставке, берут на себя:

- все расходы по доставке экспонатов, их оформлению в общей экспозиции и демонтажу;
- ответственность за установку работ своего учреждения в общей экспозиции и оформление информационного материала.

5.4. Территориальная организация Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ обеспечивает дежурство на выставке в дни ее проведения.

6. Жюри

Оценку работ будет проводить жюри, в которое войдут специалисты и члены оргкомитета.

7. Подведение итогов, награждение

Лучшие работы будут отмечены Дипломами.

Все участники выставки получают Сертификат участника.

О дате и месте подведения итогов будет сообщено дополнительно.

8. Контакты для связи

Телефоны координаторов выставки:

Шибакينا Светлана Владимировна - 8 921 338 80 05

Кондрашева Тамара Григорьевна - 8 931 359 40 35

Приложение № 1
к Положению
о районной выставке
творческих работ
педагогических работников
образовательных учреждений
Калининского района

Заявка на участие в выставке «Весенние встречи»

от _____
наименование образовательного учреждения

№	Ф.И.О участника (полностью)	должность	название работы	направление	Контактный тел. участника
1	Иванова Мария Ивановна	Учитель технологии	Весеннее дерево	Бисероплетение	89052550214
2	Петрова Ирина Сергеевна	Учитель истории	Улыбка весны	Мягкая игрушка	89119315750

Руководитель образовательного учреждения _____

Председатель первичной профсоюзной организации _____

М.п.

Приложение № 2
к Положению
о районной выставке
творческих работ
педагогических работников
образовательных учреждений
Калининского района

Образец оформления этикетки

1. Текст оформляется в рамке.
2. Размер этикетки 30 x 70 мм.
3. Шрифт Times New Roman.
4. ФИО автора – полужирный шрифт 12 размер.
5. Должность и направление – обычный шрифт 12 размер.
6. Название работы – полужирный шрифт 14 размер.
7. Выравнивание – по центру.

Иванова Мария Ивановна
учитель технологии, ГБОУ СОШ №2

«Весеннее дерево»
бисероплетение