****

1. **Организатор конкурса**

Организатор районного этапа Конкурса – ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района СПб «Академический» (далее – ЦВР «Академический»)

1. **Участники конкурса**

В конкурсе могут принять участие педагогические работники, являющиеся руководителями детских общественных объединений, органов ученического самоуправления и первичных отделений РДШ образовательных учреждений всех типов и видов.

Стаж работы и возраст участников не ограничен.

1. **Порядок проведения конкурса**

Районный этап Конкурса проводится в заочной форме.

Для участия в конкурсе необходимо:

1. В срок ***до 26 октября 2018 года*** заполнить заявку на участие по форме:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeE6121d96OVTy9cGD9B5g8z8EtMYztNb9ZxFQdOGO-6bScuw/viewform?usp=sf_link>

1. В срок ***до 7 декабря 2018*** ***года*** прислать все конкурсные материалы на электронный адрес: metdoous@mail.ru.
2. **Условия проведения Конкурса**

Конкурс проводится по номинациям:

- «Молодые надежды» (участники с опытом работы до 3-х лет);

- «Мастер» (участники с опытом работы от 3-х лет).

Участие в конкурсе является добровольным. Участие в конкурсе бесплатное.

1. **Программа конкурса:**

 Для участия в конкурсе необходимо в срок до 7 декабря 2018 года прислать на электронный адрес metdoous@mail.ru конкурсные материалы.

Конкурсные материалы компетентное Жюри оценивает по 3-х балльной системе от 1 до 3 (при этом 1 балл - «удовлетворительно», 2 балла - «хорошо», 3 балла - «отлично») за каждый выполненный критерий.

Содержание Конкурсных материалов:

1. **Видео презентация.**

Презентация в формате Power Point или avi по теме «Моя гражданская позиция».

Время презентации не более 5 минут, в случае формата Power Point слайды должны быть выставлены на автоматическое переключение. В презентации необходимо отразить следующие положения:

1. Название, цель, задачи организации, которую возглавляет конкурсант;
2. Краткое представление конкурсанта (моя работа в данной организации);
3. Представление программы деятельности (программы развития) организации, которой руководит конкурсант;
4. Итоги работы за последние 3 года - в номинации «Мастер», итоги работы за период работы - в номинация «Молодые надежды».
5. Дополнительная информация

***Критерии оценки:*** содержание, логика, позиция руководителя, перспективность программы деятельности (программы развития), результативность деятельности, представление личных достижений с позиции «Моя гражданская позиция».

1. **Методическая разработка (рекомендации по составлению в приложении 1)**

На конкурс предоставляется методическая разработка, которая не была ранее опубликована, не была отмечена в других конкурсах.

Экспертная оценка представленных методических разработок коллективных творческих дел, игровых досуговых программ осуществляется по следующим номинациям:

* творческое развитие,
* здоровый образ жизни,
* профориентационная работа,
* патриотическое воспитание,
* гражданская активность,
* информационно-медийное направление.

Работа представляется в электронном виде. Шрифт Times New Roman, 14, интервал 1.0 по всем позициям, размер материала не более 6 листов.

***Критерии оценки:*** актуальность; новизна; возможность использования в других организациях; соответствие структуре методической разработки; отражение в деятельности объединения (соответствие специфике конкурса); соответствие современным требованиям Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года.

1. **План-конспект занятия (номинация «Молодые надежды»)**

Разработанное открытое занятие, мероприятие с детским коллективом.

***Критерии оценки:*** содержательность; соответствие форм, методов, технологий цели и задачам мастер-класса; использование современных педагогических технологий; соответствие возрасту; «творческая изюминка»/«инновационная фишка».

1. **Описание мастер-класса (номинация «Мастер»)**

Подробное описание мастер- класса для детского коллектива.

***Критерии оценки:*** содержательность; соответствие форм, методов, технологий цели и задачам мастер-класса; использование современных педагогических технологий; возможность применения в практической работе с ДОО, ОУСУ, ПО РДШ; «творческая изюминка»/ «инновационная фишка».

1. **Жюри (экспертный совет)**

Подготовку и проведение районного этапа Конкурса осуществляет Организатор, который утверждает состав жюри (экспертного совета). Экспертный совет проводит оценку конкурсных работ. Экспертный совет имеет право ввести дополнительные номинации для награждения.

1. **Подведение итогов и награждение участников**

За выполнение конкурсных заданий участник Конкурса получает определенное количество баллов. Победитель и лауреаты конкурса определяются по сумме баллов, набранных за участие во всех испытаниях.

По итогам Конкурса составляется протокол, подписанный членами жюри.

Все участники получают сертификаты участника. Победитель и лауреаты награждаются дипломами.

1. **Заключительные положения**

Организаторы Конкурса оставляют за собой право вносить изменения в настоящее Положение и присуждать специальные призы.

Организаторы вправе использовать имена, фамилии, фотографии и иные материалы об участниках для целей, предусмотренных проведением Конкурса.

1. **Контакты для связи**

*Голубева Елизавета Юрьевна,*

методист по работе с руководителями детских общественных объединений, кураторами органов ученического самоуправления и первичных отделений РДШ.

*Контактный телефон:* 8-952-369-5509

*e-mail:* metdoous@mail.ru

**Приложение 1**

**Рекомендации к составлению методической разработки**

**Глоссарий**

Методические разработки: содержат конкретные материалы в помощь педагогам, подробно излагают вопросы изучения отдельных, как правило, наиболее сложных для изучения тем учебных программ, сценарии проведения различных видов учебных занятий или мероприятий, конспекты отдельных тем.

Методические указания: разрабатываются по составу и выполнению проектов, конкретных работ, подготовке к самостоятельной работе и т.п., а также по практическим работам и практикам, где важно обратить внимание на последовательность действий и (или) предполагается соблюдение определенных мер предосторожности.

Методические рекомендации: охватывают общеметодические вопросы ведения учебной документации, организации курсового проектирования, промежуточного и итогового наблюдения, планирования учебной и воспитательной работы и т.д., предлагают технологии работы по подготовке к учебным занятиям, освещают вопросы конкретной методики преподавания учебных дисциплин.

Учебно-методическое пособие:

1. Произведение, содержащее материалы по методике преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

2. Вид учебника, предназначенный учащимся для самостоятельной работы.

**Методическая разработка и требования, предъявляемые к ней**

Методическая разработка раскрывает формы, средства, методы обучения, элементы современных педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к конкретной теме занятия, теме учебной программы и т.д.

Методическая разработка может быть как индивидуальной, так и коллективной работой. Она направлена на профессионально-педагогическое совершенствование педагога.

Некоторые виды методических разработок:

* Разработка конкретного занятия.
* Разработка серии занятий.
* Разработка темы программы.
* Разработка частной (авторской) методики преподавания предмета.
* Разработка общей методики преподавания предметов.
* Разработка новых форм, методов или средств обучения и воспитания.
* Методические разработки, связанные с изменением материально-технических условий преподавания предмета.

**Общие требования к оформлению методической разработки**

1. Общий объем методической разработки (исключая приложения) должен составлять не менее 24 листов(16 - информации не считая титульного листа и списка литературы) компьютерного текста (шрифт 14 Times New Roman, междустрочный интервал одинарный, в таблицах шрифт 12 Times New Roman ). Если методическая разработка представляет собой разработку одного занятия, то не менее 10 листов. Все заголовки выделяются полужирным шрифтом. Иллюстрации обозначаются «Рис.» и нумеруются по порядку.
2. Объем основного содержания - не менее половины всей рукописи.
3. Объем приложений не лимитируется, но они должны соответствовать тексту (ссылки на них в тексте обязательны).
4. Ссылки на использованную литературу в тексте следует давать в квадратных скобках.
5. Список использованных источников должен содержать 10-15 названий. Если разработка носит только практический характер, не требующий теоретических ссылок, то список использованных источников можно опустить.
6. Количество и объем разделов не лимитируется.
7. Структура методической разработки
* Титульный лист
* Аннотация. Может быть рецензия (внешняя, внутренняя).
* Содержание (оглавление).
* Введение (пояснительная записка).
* Основная часть (излагается основной материал).
* Заключение (можно вместе с выводами).
* Список использованных источников.
* Приложения.

В **аннотации (рецензии)** кратко указывается, какой проблеме посвящается методическая разработка, какие вопросы раскрывает, кому может быть полезна (достаточно 10 предложений, до 1 страницы).

**Во введении (пояснительной записке)** раскрывается новизна, актуальность и особенности данной работы, условия ее применения, т.е. автор отвечает на вопрос, почему он выбрал эту тему и каково ее место в содержании образования (1-2 страницы).

Можно дать следующие подпункты:

* Несколько общих слов о том направлении деятельности, в котором работаете.
* Какова причина появления данной методической разработки?
* Для кого вы пишите методическую разработку?
* В чем состоит авторская точка зрения, подход автора? В чем состоит замысел автора?
* Что конкретно вы хотите изменить или внести и как?
* Предполагается ли достижение учащимися более высокого уровня знаний, умений и навыков, развитие ценностных установок личности, формирование мировоззрения, развитие творческих способностей учащихся?
* Цель.
* Задачи.
* Методы и формы.
* Этапы реализации.
* Кадровое обеспечение.
* Техническое и материальное обеспечение.
* Требуется ли особая подготовка педагога для работы по авторской программе? В чем она может заключаться.

**Основная часть** - это содержание методической разработки, которое является сугубо индивидуальным, поэтому автор сам выбирает вопросы, которые стоит раскрыть в той или иной степени. Она может быть различной по объему и содержанию, по полноте подачи педагогической технологии.

**В заключении** (1-2 страницы, можно меньше) подводятся итоги (результаты и выводы), по тем проблемным вопросам, которые ставились педагогом при составлении методической разработки, могут быть даны рекомендации.

**Требования к методической разработке:**

1. Тема должна быть актуальной, известной педагогу, по данной теме у педагога должен быть накоплен определенный опыт;
2. структура должна быть максимально понятна читателю;
3. оформление работы должно быть выдержано в едином стиле;
4. тема работы должна соответствовать содержанию;
5. материал должен излагаться последовательно.